UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR

# ISTITUTO COMPRENSIVO CERVASCA

C.F. 96060080049– Codice meccanografico CNIC840009 – Codice univoco UFUBHV
Piazza Bernardi, 6 – 12010 – Cervasca (CN)
Tel. 017185117 - Sito: www.iccervasca.edu.it
E-mail: cnic840009@istruzione.it - cnic840009@pec.istruzione.it

PROT. nr. 675I06

Cervasca, 24 febbraio 2021

**Oggetto: Elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione**
**Costituzione Commissione Elettorale**

Agli interessati - loro Indirizzi
Albo

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 1999, n. 233, e successive modificazioni ed integrazioni, recante la riforma degli organi collegiali territoriali della scuola e, in particolare, l'articolo 2, comma 9, e l'articolo 3, comma 1, che stabiliscono le modalità di elezione del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione e la sua durata in carica;

**VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni ed integrazioni, recante il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione;

**VISTO** il decreto-legge 16 maggio 1994, n. 293, recante "Disciplina della proroga degli organi amministrativi";

**VISTO** il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari e, in particolare, l'articolo 23-*quinquies*, comma 2, recante norme sulle elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione;

**VISTO** il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito con modificazione dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, con particolare riferimento all'articolo 3, comma 2-*bis*, che ha prorogato la componente elettiva del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione al 31 agosto 2021;

**VISTA** l'O.M. n. 173 del 09 dicembre 2020 Termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti - Indizione delle elezioni

**N O M I N A**

i seguenti membri della Commissione Elettorale per le Elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione:

| | | |
|---|---|---|
| Prof.ssa | Cristina BERSANI | DIRIGENTE SCOLASTICO (membro di diritto) |
| Ins.te | Maria Costanza BRONDELLO | DOCENTE |
| Ins.te | Monica FERRERO | DOCENTE |
| Sig. | Sandro COATES | A.T.A. |
| Sig.ra | Silvia RICCARDI | A.T.A. |

Ai sensi dell'articolo 18 dell'OM 173/2000

1. La commissione elettorale di istituto è presieduta da uno dei membri scelto dagli stessi componenti e le funzioni di segretario sono svolte da un membro designato dal presidente.

2. La commissione dura in carica tre anni e i suoi membri sono designabili per il biennio successivo.

3. La commissione elettorale di istituto delibera con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti e tutte le decisioni sono prese a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente.

4. I membri della commissione non possono essere inclusi in liste di candidati.

Ai sensi dell'articolo 21 dell'OM 173/2020

La commissione elettorale di istituto procede ai seguenti principali adempimenti secondo la tempistica successivamente precisata:

a) scelta del proprio presidente;
b) acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
c) formazione degli elenchi degli elettori;
d) esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
e) affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
f) definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
g) rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
h) acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
i) nomina dei presidenti di seggio;
j) organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
k) raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
l) redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
m) comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
n) deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**
Cristina Bersani
*Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*